



ZAMOLNICA
za izdavanje učeničke kartice
za školsku godinu...../.....
 (upisati godinu)

Fotografija treba biti formata za osobne dokumente i ne starija od 2 godine.

Ovjeriti zaljepljenu fotografiju i zamolnicu

Fotografija treba samo kada se kartica prvi puta aktivira.

1. **IME**.....
2. **PREZIME**.....
3. **Dan, mjesec i godina rođenja**.....
4. **Status podnositelja**.....
 (učenik osnovne škole ili učenik srednje škole)
5. **Adresa stanovanja**.....
 (mjesto, ulica, kućni broj)
6. **Broj telefona ili mobitela**.....
7. **Naziv škole**
8. **Adresa škole**
 (mjesto, ulica, kućni broj)

9. **Razred**.....
10. **Za tekuću školsku godinu kartica se podiže**.....
 (upisati: prvi puta ili duplikat)

Protiv osoba koje neovlašteno ovjere zamolnicu i protiv osoba koje neovlašteno podignu karticu, GPP d.o.o. će provesti krivični postupak i postaviti odštetni zahtjev.

Osijek,.....

**TOČNOST NAVEDENIH
 PODATAKA OVJERAVA:**

.....
 (Potpis i pečat škole)

PODNOŠITELJ:

.....
 (Vlastoručni čitljiv potpis podnositelja)

ZAKONSKI ZASTUPNIK/PUNOMOĆNIK:
 (obavezno za maloljetne osobe)

.....
 (Vlastoručni čitljiv potpis zastupnika/punomoćnika)

Potpisom ovog zahtjeva dajem suglasnost društvu GPP d.o.o. Osijek za prikupljanje i daljnju obradu mojih osobnih podataka navedenih u zahtjevu u svrhu izdavanja učeničke kartice na način kako je određeno i propisano Zakonom o zaštiti osobnih podataka.

U P U T E

a) Učenička kartica vrijedi:

Na području grada Osijeka za osobu na koju glasi (nije prenosiva) i za zonu na koju glasi:

- I ZONA vrijedi za prometno područje prve zone,
- II ZONA vrijedi za prometno područje prve i druge zone.

U općinama za osobu na koju glasi (nije prenosiva) i za liniju na koju glasi i za sve gradske zone unutar Grada (unutar Grada se putnici iz općina mogu voziti na svim linijama).

b) Pravo na učeničku karticu imaju redoviti polaznici osnovnih škola i redoviti polaznici srednjih škola.

c) Za učenike osnovnih i srednjih škola pravo na karticu na temelju donesene dokumentacije vrijedi od 01. rujna tekuće godine do 30. rujna sljedeće godine.

d) Izdaje se za učenike osnovnih škola u prostorima GPP-a po uplati na osnovu zamolnice ovjerene u školi ili zamolnice ovjerene kod nositelja izvanškolske aktivnosti, dostavljene suglasnosti zakonskog zastupnika/punomoćnika za prikupljanje i obradu osobnih podataka, te fotografiranje..

Izdaje se za učenike srednjih škola u prostorima GPP-a po uplati na osnovu zamolnice ovjerene u školi, dostavljene suglasnosti zakonskog zastupnika/ punomoćnika za prikupljanje i obradu osobnih podataka maloljetnika, te fotografiranje, a za sufinancirani prijevoz treba donijeti i Potvrdu o sufinanciranju.

e) Kupovina i nadopuna kartica započinje 25. u mjesecu za slijedeći mjesec, a za tekući mjesec kartica se može nadopuniti do 24. u mjesecu. Nadopuna kartice vrijedi od prvog do zadnjeg dana u mjesecu. Kartica se može koristiti za neograničeni broj putovanja u tijeku kalendarskog mjeseca.

Za svaku novu školsku godinu treba donijeti popunjenu i ovjerenu zamolnicu (fotografija na zamolnici treba samo kada se kartica prvi puta aktivira) i ostale navedene dokumente.

f) Za sve dodatne informacije možete se obratiti na ove brojeve telefona: **228-332 Odjel prodaje karata ili 228-300 Centrala.**

INFORMIRANJE KORISNIKA O PRIKUPLJANJU I OBRADI OSOBNIH PODATAKA

Temeljem čl. 9. Zakona o zaštiti osobnih podataka (»Narodne novine«, broj 103/03, 118/06, 41/08, 130/11 i 106/12), korisniku čiji se podaci prikupljaju i obrađuju daje se na znanje:

- Voditelj zbirke osobnih podataka je Gradski prijevoz putnika, društvo s ograničenom odgovornošću (dalje u tekstu: GPP d.o.o.) sa sjedištem u Osijeku na adresi: Cara Hadrijana 1, registrirano je u Trgovačkom sudu Osijek pod registracijskim brojem upisa: 030060670, MB: 3026132, OIB: 96779488329.
- Svrha prikupljanja i obrade podataka je određena i propisana zakonom ili je utvrđena od strane voditelja zbirke osobnih podataka uz privolu ispitanika kojom se izražava osobna suglasnost korisnika za obradom osobnih podataka u određenu svrhu u skladu sa propisanom zakonskom regulativom.
- Korisnik može ostvariti pravo na pristup osobnim podacima i na ispravak podataka kada podnese zahtjev voditelju zbirke osobnih podataka koji će postupiti po zahtjevu u zakonskom roku od 30 dana od podnošenja zahtjeva korisnika.
- Primatelj osobnih podataka je fizička ili pravna osoba, državno ili drugo tijelo kojem se osobni podaci otkrivaju, neovisno o tome je li on ujedno i treća strana ili nije. Državna tijela mogu primiti podatke u okviru provođenja istraga i ne smatraju se primateljima. Voditelj zbirke osobnih podataka ovlašten je osobne podatke dati na korištenje drugim primateljima na temelju pisanog zahtjeva primatelja koji mora sadržavati svrhu i pravni temelj za korištenje osobnih podataka te vrstu osobnih podataka koji se traže, ako je to potrebno radi obavljanja poslova u okviru zakonom utvrđene djelatnosti primatelja. Prije davanja osobnih podataka na korištenje drugim primateljima voditelj zbirke osobnih podataka dužan je o tome informirati ispitanika. Obveza davanja osobnih podataka propisana je zakonom kao i moguće posljedice uskrate davanja podataka.